



MINISTERUL JUSTIȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA
CENTRUL NAȚIONAL DE EXPERTIZE JUDICIARE

www.cnej.gov.md; e-mail: cnej@justice.gov.md; tel: 238-705, 238-422, fax.: 820-892
MD-2009, mun. Chișinău, str. Maria Cebotari, 2



A P R O B A T la “27” ianuarie 2025
Director al C N E J, dr. Olga Cataraga

R A P O R T

privind activitatea Centrului Național de Expertize Judiciare
din subordinea Ministerului Justiției al Republicii Moldova în a. 2024

Planul de acțiuni al Centrului Național de Expertize Judiciare (*CNEJ*) pentru anul 2024, reprezintă un document de planificare pe termen scurt și a fost aprobat prin Ordinul directorului CNEJ la data de 12 februarie 2024.

Toate obiectivele strategice (4) au fost fracționate în obiective operaționale (19), care, la rândul lor au fost exemplificate în activități/acțiuni (106), și au derivat din:

- 1) *Programul de dezvoltare strategică 2023 – 2027 a CNEJ;*
- 2) *Planul de acțiuni al Ministerului Justiției pentru anul 2024;*
- 3) *Legea RM nr. 68/2016, cu privire la expertiza judiciară și statutul expertului judiciar;*
- 4) *Hotărârea Guvernului RM nr. 1412/2016, cu privire la Centrul Național de Expertize Judiciare;*
- 5) *Prioritățile instituționale.*

Pe parcursul anului 2024 angajații Centrului Național de Expertize Judiciare din subordinea Ministerului Justiției al Republicii Moldova și-au desfășurat activitatea cu profesionalism și dedicație întru îndeplinirea obiectivelor strategice trasate în Planul de activitate al CNEJ pentru a. 2024: Dezvoltarea și îmbunătățirea suportului științifico-metodic care ar asigura calitatea, veridicitatea, credibilitatea și recunoașterea rezultatelor expertizelor judiciare; Sporirea eficacității și eficienței expertizelor judiciare/extrajudiciare efectuate; Sporirea performanței instituționale prin fortificarea sistemului de management organizațional; Îmbunătățirea comunicării interne și externe a CNEJ.

Activitatea, generalmente, a Centrul Național de Expertize Judiciare, ca instituție, care implementează politica statutului în domeniul expertizei judiciare, coordonează activitatea practică în domeniul expertizei judiciare și oferă probe dobândite pe cale științifică pentru a contribui la înfăptuirea justiției și la asigurarea drepturilor omului în Republica Moldova, este bazată pe prevederile Hotărârii Guvernului nr.1412 din 27.12.2016 cu privire la Centrul Național de Expertize Judiciare, ale Legii nr. 68 din 14.04.2016, cu privire la expertiza judiciară și statutul expertului judiciar și ale altor acte normative, care reglementează activitatea în domeniul expertizei judiciare.

În cadrul CNEJ activează 7 Laboratoare de expertize judiciare (LEJ-e):

1. Laboratorul de expertize judiciare criminalistice (LEJC);
2. Laboratorul de expertize judiciare a materialelor și substanțelor (LEJMS);
3. Laboratorul de expertize judiciare ingineri-tehnice (LEJIT).
4. Laboratorul de expertize judiciare economice (LEJE);
5. Laboratorul de expertize judiciare auto tehnice (LEJAT);
6. Laboratorul de expertize judiciare merceologice (LEJM);
7. Laboratorul de expertize judiciare în construcții și evaluare (LEJCE).

Pe parcursul anului 2024 în cadrul Centrului Național de Expertize Judiciare s-a înregistrat o fluctuație semnificativă de cadre, fiind angajate 9 persoane și eliberate 4 persoane.

1. Au fost angajate 9 persoane noi (dintre care 5 tineri specialiști), după cum urmează:

LAP – 0 persoană;	LEJMS — 2 persoane;	LEJE – 0 persoane;	SSA – 0 persoane;
LMS – 0 persoane;	LEJAT - 1 persoană;	LEJIT – 3 persoane;	SEF – 0 persoane.
LEJC — 1 persoană;	LEJCE - 1 persoană;	LEJM – 1 persoană;	

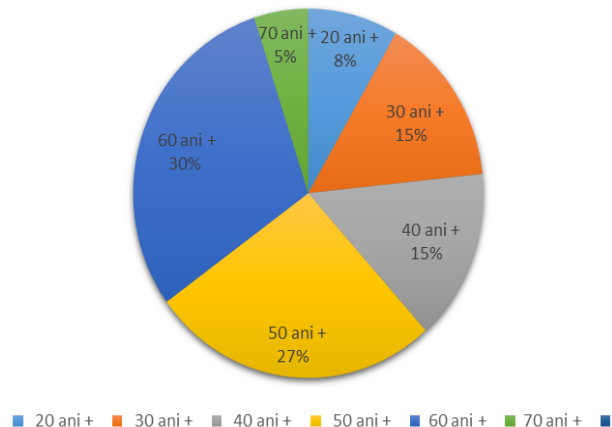
2. S-au eliberat de la serviciu 4 persoane (dintre care 2 pensionari), după cum urmează:

LEJIT – 3 persoane s-au eliberat;

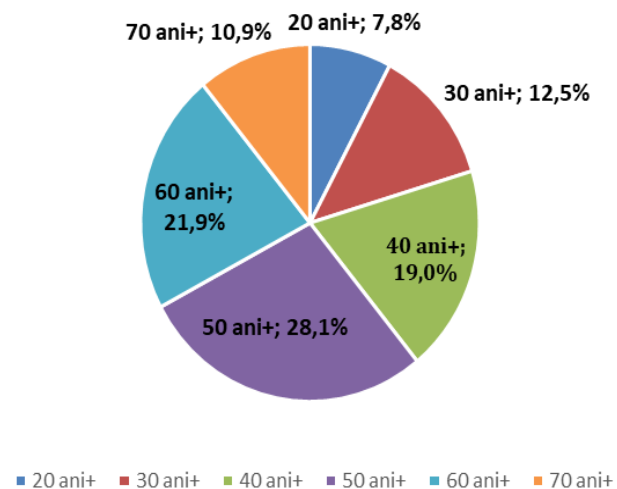
LEJC - 1 persoană s-a eliberat.

În ceea ce privește vârsta angajaților, se observă menținerea tendinței de îmbătrânire a echipei CNEJ (circa 60% cu vârsta peste 50 ani), atât din motive firești, cât și dat fiind faptul că au fost angajați inclusiv pensionari MAI (4 pers.) și 5 tineri specialiști (dintre care unul s-a eliberat pe parcursul anului motivând salariul mic).

Vîrsta angajaților CNEJ 31.12.2023



Vîrsta angajați luna 12 2024



La 01.01.2024

Conform statelor - 76 funcții;
Colaboratori (activi) - 60;
Contract suspendat - 1;
Angajați prin cumul - 7 pers. (3,25 unit.);
Funcții ocupate – 63,75
Funcții vacante – 12,25 (Moratoriu)

La 31.12.2024

Conform statelor - 76 funcții;
Colaboratori (activi) - 65;
Contract suspendat - 1;
Angajați prin cumul – 14pers. (5,0 unit.);
Funcții ocupate – 73
Funcții vacante – 3

Pe parcursul anului 2024 au fost pregătiți 8 experți stagieri (7 CNEJ, 1CNA), dintre care 6 au susținut examenul de calificare, obținând dreptul de a efectua expertize judiciare la specialitățile corespunzătoare (în total 8 specialități), unul s-a eliberat, iar unul urmează să susțină examenul de calificare după finisarea stagiului și pregătirea pachetului de acte necesar. Este de menționat faptul că de la deblocarea celor 12 funcțiilor vacante aflate sub moratoriu (scr. MF nr.08-06-171 din 07.03.2024) până în prezent, în mare parte eforturile depuse pentru ocuparea acestora nu s-au soldat cu succes, motiv fiind salariul exagerat de mic raportat la sarcina, atribuțiile și responsabilitățile majore ce revin personalului CNEJ.

În anul 2024 la data de 04 octombrie Centrul Național de Expertize Judiciare a organizat în format mixt (cu prezență fizică și on-line) o Conferință internațională științifico-practică a experților judiciari, cu tema: „*Locul expertizei judiciare în criminalistică și în procesul judiciar*”, în parteneriat cu Centrul de Medicină Legală din subordinea Ministerului Sănătății a Republicii Moldova, Facultatea de Drept a universității de Stat din Moldova, Centrul științific național „Institutul de expertize judiciare în numele profesorului emerit M.S. Bokarius”, al Ministerului Justiției din Ucraina, Institutul de cercetări

științifice în domeniul expertizelor judiciare din Odesa al Ministerului Justiției al Ucrainei, Asociația Criminaliștilor din România, Universitatea de Educație Vocațională din Wrocław, Polonia, Institutul de cercetări științifice în domeniul echipamentelor speciale și de expertize criminalistice al Serviciului de Securitate al Ucrainei, cu suportul Ambasadei Suediei în republica Moldova și Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare. La acest eveniment au participat 126 de experți, oameni de știință, procurori, juriști, avocați, ingineri, psihologi din cinci țări și au fost prezentate 54 de lucrări științifice, care au fost publicate într-o culegere de articole.

Totodată, Centrul Național de Expertize Judiciare a participat în calitate de coorganizator la:

- a VII-a ediție a Conferinței internaționale științifico-practice a Centrului de cercetări științifice în domeniul criminalisticii din Kropyvnytskyi, am Ministerului Afacerilor Interne al Ucrainei, cu tema: „Probleme de actualitate privind îmbunătățirea activităților criminalistice și de aplicare a legii”, din 29 martie 2024.
- a IV-a ediție a Conferinței internaționale științifico-practice a Institutului Central Ucrainean de Dezvoltare Umană al Universității din „Ucraina”, cu tema: „Sănătate și societate pe timp de război” din 18, 19 aprilie 2024;
- a III-a ediție a Conferinței internaționale de Criminalistică „Emilian Stancu”, a Universității „Ovidius”, din Constanța, România, cu tema: „Probleme actuale ale criminalisticii și mediului”, din 16, 17 mai 2024;
- a XII-a ediție a Conferinței internaționale de științe criminalistice a Asociației Criminaliștilor din România, cu tema: „Impactul inteligenței artificiale în activitatea de identificare criminalistică”, din 18, 19 octombrie 2024;
- a VI-a ediție a Conferinței internaționale a Institutului Central Ucrainean de Dezvoltare Umană al Universității din „Ucraina”, Kropyvnytskyi, cu tema: „Aspecte de actualitate de drept și relații socio-economice” din 21 noiembrie 2024;
- Conferința internațională științifico-practică a Centrului de cercetări științifice în domeniul criminalisticii din Lvov, al Ministerului Afacerilor Interne al Ucrainei, cu tema: „Expertiza criminalistică: Probleme, strategii și inovații”, din 28 noiembrie 2024;

În aceeași perioadă, 71 de experți judiciari ai CNEJ au participat on-line și fizic la 19 conferințe științifice internaționale de peste hotarele Republicii Moldova: din Ucraina, România, Polonia, Suedia, la care au prezentat 16 articole științifice. Totodată, 44 experți judiciari a CNEJ au participat la 3 conferințe științifice naționale, la care au prezentat 8 articole științifice. Autori a lucrărilor științifice sunt 24 de experți judiciari, coautori 31 de persoane, inclusiv din instituții de cercetare și mediul academic.

Pe parcursul anului 2024 experții judiciari din cadrul CNEJ au participat la cursuri de formare profesională continuă și inițială conform Planului anual de formare profesională: formarea inițială a experților stagiați și formarea continuă a experților judiciari. Numărul total de ore de formare continuă în anul 2024 – constituie 6538 ore / 55 experți CNEJ (în mediu experții judiciari au participat la 118 ore de instruire per expert).

Întru asigurarea calității, veridicității, credibilității și recunoașterii rezultatelor expertizelor judiciare efectuate în cadrul CNEJ în an. 2024 a avut loc evaluarea de supraveghere a acreditării LÎ în conformitate cu cerințele standardului SM EN ISO/IEC 17025:2018 la 4 domenii de expertize judiciare și anume:

- Expertiza grafoscopică;
- Expertiza dactiloscopică;
- Expertiza tehnică a documentelor;
- Expertiza circumstanțelor accidentului rutier.

Conform deciziei MOLDAC nr.141 din 31.07.2024 cu privire la menținerea acreditării (evaluării de supraveghere) a LÎ-114 din cadrul CNEJ a fost confirmată îndeplinirea cerințelor de acreditare a LÎ cu domeniile solicitate în baza raportului de evaluare nr.70-S/LÎ din 10.07.2024.

Am primit refuzul din partea MOLDAC privind acreditarea OI al CNEJ la 8 specialități de expertize judiciare în conformitate cu cerințele standardului SM SR EN ISO/CEI 17020:2013 (răspuns la solicitarea pentru acreditare nr. 24/91 din 16.02.2024 (nr. intrare CNEJ 299 din 16.02.2024).

În perioada de referință au fost întreprinse și măsuri de fortificare a bazei tehnico-materiale a laboratoarelor CNEJ. În urma desfășurării cu succes a procedurilor de achiziții publice au fost procurate echipamente moderne, care permit efectuarea la un grad calitativ mai înalt, efectuarea cercetărilor și investigațiilor speciale în procesul de expertizare, și anume :

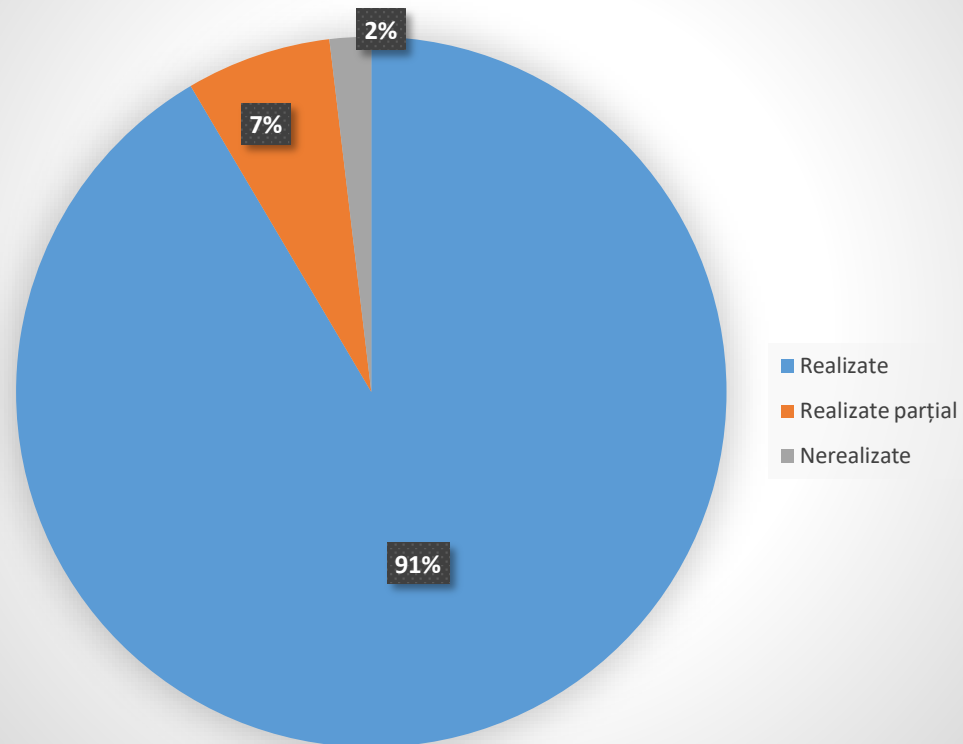
- Upgrade Agilent 7890:
 - 1.Sursă de ionizare 5977 Extractor Ion Surse Assembly.
 - 2.Coloană capilară HP5MS-UT.
- Analizator XRF
- PH-metru , PH-5000.

În total, în Planul de activitate al CNEJ pentru a. 2024 au fost planificate 106 activități, dintre care 7 (1.2.3, 1.2.6, 2.1.2, 2.1.3, 2.2.2, 3.2.12 și 3.5.2) au fost realizate parțial din varii motive obiective, iar 2 (1.2.3 și 3.5.3) nu au fost realizate, deoarece ele depind de graficul de activitate PNUD Moldova.

Rezultatele concrete ale activității angajaților Centrului Național de Expertize Judiciare sunt redate în tabelele și graficele din anexa 1 la prezentul Raport de activitate al CNEJ.

Urmare a analizei efectuate se constată că 91 % dintre acțiunile incluse în Plan au fost realizate, realizate parțial – 7% și 2 % sunt nerealizate. În același timp, în anul 2024 Centrul Național de Expertize Judiciale a realizat mai multe măsuri prioritare care nu au fost incluse în Planul operațional. Datele dezagregate privind implementarea măsurilor din Planul de acțiuni se prezintă în diagrama și tabelul de mai jos.

Reprezentarea grafică a gradului de realizare a acțiunilor stabilite în Planul de activitate CNEJ pentru a. 2024



Îndeplinirea Planului de activitate al Centrului Național de Expertize Judiciare pentru anul 2024

Obiectiv strategic nr.1		Dezvoltarea și îmbunătățirea suportului științifico-metodic care ar asigura calitatea, veridicitatea, credibilitatea și recunoașterea rezultatelor expertizelor judiciare.		
Obiectiv operațional nr.1.1		Sporirea cercetărilor științifice aplicative în domeniul expertizei judiciare		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
1.1.1	Elaborarea lucrărilor științifice	13 lucrări științifice elaborate	Șefii LEJ-e, LMS	Realizat. 24 articole elaborate
1.1.2	Publicarea lucrărilor științifice	13 lucrări științifice publicate	Șefii LEJ-e, LMS	Realizat. 13 articole publicate
1.1.3	Implicarea experților judiciari în elaborarea lucrărilor științifice.	min. 13 autori/experti judiciari implicați în elaborare	Șefii LEJ-e, LMS	Realizat. 24 autori 31 coautori
1.1.4	Actualizarea propunerilor în vederea recunoașterii CNEJ ca instituție de cercetări științifice în domeniul expertizei judiciare și înaintarea lor în instituțiile competente	Propuneri actualizate și înaintate în instituțiile competente	Jurist, șef LMS	Realizat. La 02.10.2024 Propunerile actualizate – Studiul efecuat de CNEJ a fost transmis Direcției Profesii și Servicii Juridice MJ, spre examinare și promovare în vederea recunoașterii

				CNEJ ca instituție de cercetări științifice în domeniul expertizei judiciare.
1.1.5	Angajarea colaboratorilor, care dețin titlu științific.	Ponderea angajaților CNEJ cu titlu științific – 2 %	Conducerea CNEJ	Realizat. 2 experți judicari cu titlu științific de doctor
1.1.6	Susținerea metodică, logistică a angajaților în vederea obținerii titlurilor științifice în diferite domenii conexe expertizei judiciare.	Ponderea angajaților CNEJ cu titlu științific – 2 %	Șefii LEJ-e, LMS	Realizat. 2 experți judicari cu titlu științific de doctor
Obiectiv operațional nr.1.2		Îmbunătățirea suportului metodic de efectuare a expertizelor judiciare		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
1.2.1	Generalizarea practicilor de efectuare a expertizelor judiciare cu identificarea aspectelor problematice și propunerea măsurilor de perfecționare a practicii în domeniu	2 note informative 4 recomandări 4 măsuri de perfecționare implementate (instruiri)	LMS, Director CNEJ	Realizat. Recomandări și Analiza feedback-urilor date de experții judicari și stagiarilor privind activitatea CCEEJ pentru an. 2024. Măsurile urmează a fi implementate pentru

				desfășurarea CCEEJ planificate în an. 2025.
1.2.2	<p>Elaborarea metodicii-tip de efectuare a examinărilor la specialitatea cod 11.04 <i>"Examinarea metalelor, aliajelor și a articolelor fabricate din ele"</i></p> <p>Elaborarea procedurii operaționale de efectuare a examinărilor la specialitatea cod 11.04 <i>"Examinarea metalelor, aliajelor și a articolelor fabricate din ele"</i></p>	<p>1 metodică-tip elaborată</p> <p>1 procedură operațională elaborată</p>	Iordan Kiurkciu, Andrei Modrînga, Svetlana Cotorobai	<p>Parțial realizat. MT Cod. 11.04 aprobată prin PV nr. 05/09.09.2024. Elaborarea PO cod 11.04 s-a exclus, deoarece nu cade sub incidența acreditării.</p>
1.2.3	<p>Elaborarea metodicii-tip de efectuare a examinărilor la specialitatea cod 12.04.03 <i>"Examinarea ecologică-microbiologică a mediului acvatic"</i></p> <p>Elaborarea procedurii operaționale de efectuare a examinărilor la specialitatea cod 12.04.03 <i>"Examinarea ecologică-microbiologică a mediului acvatic"</i></p>	<p>1 metodică-tip elaborată</p> <p>1 procedură operațională elaborată</p>	Iordan Kiurkciu, Ana-Maria Cîșleanu	<p>Nerealizat din cauza volumului mare de lucru, numărului insuficient de experți judiciari, precum și a complexității domeniului. Totodată un expert cu experiență s-a concediat. Elaborarea MT cod 12.04.03 se transferă pentru a. 2025.</p>

				Elaborarea PO cod 11.04 s-a exclus, deoarece nu cade sub incidența acreditării.
1.2.4	Elaborarea procedurii de inspecție la efectuarea examinărilor la specialitățile cod 14.01 "Expertiza produselor industriei ușoare de larg consum" și cod 14.02 "Expertiza produselor alimentare"	1 procedură de inspecție elaborată	Adrian Cechin, Tatiana Cechin	Parțial realizat. PI la specialitățile cod. 14.01 și 14.02 – cod. PI-EI-04 și PI-EI-05 elaborate, însă neaprobrate la CMȘ. Transferat pentru a. 2025
1.2.5	Actualizarea metodicii-tip de efectuare a examinărilor la specialitatea cod 21.01 "Examinarea circumstanțelor accidentului de muncă, a documentației ce reflectă organizarea și efectuarea de lucrări" Actualizarea procedurii operaționale de efectuare a examinărilor la specialitatea cod 21.01 "Examinarea circumstanțelor accidentului de muncă, a documentației ce reflectă organizarea și efectuarea de lucrări"	1 metodică-tip actualizată 1 procedură operațională actualizată	Anatol Lăsâi, Ruslan Postica	Parțial realizat. Actualizarea metodicii-tip 21.01 transferată pentru anul 2025. PI 21.01 actualizată
1.2.6	Elaborarea/actualizarea procedurilor de inspecție la efectuarea expertizelor judiciare în Laboratorul de expertize judiciare inginerotehnice și în Laboratorul de expertize judiciare în construcții și evaluare.	2 proceduri de inspecție elaborate	Anatol Lăsâi, Aliona Gîlca	Realizat. PI-EI-03 rev. 1 din 11.01.2024
1.2.6	Aprobarea metodicilor-tip și a procedurilor de inspecție la Consiliul metodic-științific și includerea acestora în Catalogul de evidență a metodicilor-tip de efectuare a expertizelor judiciare	3 metodici-tip noi/actualizate aprobate 3 proceduri operaționale aprobate	LMS, Șeful LEJMS, Șeful LEJM, RSM	Realizat parțial. 2 MT: Cod 22.01 și 22.02 actualizate,

		3 proceduri de inspecție aprobate 3 metodici-tip noi/actualizate incluse în Catalog		aprobate prin PV nr. 08/26.12.2024. 1 MT Cod. 11.04 elaborată, aprobată de CMSȘ prin PV nr. 05 din 09.09.2024. Toate incluse în Catalogul de evidență a MT de efectuare a expertizelor judiciare. Elaborarea și actualizarea PO și PI se transferă pentru a. 2025.
1.2.7	Actualizarea Catalogului metodicilor-tip de efectuare a expertizelor judiciare pe site-ul CNEJ	Catalog publicat	LMSȘ, L. Belibov	Realizat. (https://cnej.gov.md/sites/default/files/catalog_nou_4.pdf)
1.2.8	Actualizarea Instrucțiunii IL/i-20 și aprobarea la Consiliul metodic-științific	Instrucțiunea actualizată și aprobată la CMSȘ	LMSȘ, șefii LEJ-e, RSM	Realizat Instrucțiunea IL/i-20 actualizată și aprobată prin PV nr. 08 din 26.12.2024.
Obiectiv operațional nr.1.3		Dezvoltarea profesională a experților judiciari în domeniul expertizei judiciare		

Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
1.3.1	Participarea în calitate de coorganizator a Conferinței a treia Internaționale de Criminalistică ”EMILIAN STANCU”, or. Constanța, România	1 for științific organizat	LAP, LMS, șefii LEJ-e	Realizat. 16-17 mai 2024. (https://cnej.gov.md/ro/content/ii-i-conferinta-internationala-de-criminalistica-emilian-stancu) (https://www.facebook.com/share/1EiEPGWxka/)
1.3.2	Organizarea Conferinței științifico-practice internaționale cu tema ”Locul expertizei judiciare în criminalistică și în procesul judiciar”	1 for științific organizat	LAP, LMS, șefii LEJ-e	Realizat. 04 octombrie 2024. (https://www.facebook.com/share/18qsZ9xi7t/)
1.3.4	Participarea la foruri științifice (conferințe, mese rotunde, simpozioane, ateliere) din țară și de peste hotare	8 foruri științifice la care au participat experții judiciari: - internaționale – 7 - naționale – 1 14 participanți la foruri științifice internaționale: - cu comunicări – 7 - fără comunicări – 7 52 participanți la foruri științifice naționale: - cu comunicări – 12 - fără comunicări – 40	LMS, șefii LEJ-e, P. Petcovi	Realizat. 22 foruri științifice la care au participat experții judiciari: - internaționale – 19 - naționale – 3 71 participanți la foruri științifice internaționale: - cu comunicări – 16

				<p>- fără comunicări – 6</p> <p>44 participanți la foruri științifice naționale:</p> <p>- cu comunicări – 8</p> <p>- fără comunicări – 33</p>
1.3.5	Colaborarea cu instituții similare: cercetări inter/intra-laboratoare teste de competență naționale și internaționale	<p>min 1 cercetare inter/intra-laboratoare</p> <p>15 participanți la cercetări inter-laboratoare</p> <p>min 1 test de competență naționale</p> <p>min 1 teste de competență internaționale</p>	LMSȘ, Nicolae Gurău, Vasile Grosu, P. Petcovici	Realizat. 6 cercetări inter/intra-laboratoare 17 participanți la cercetări inter-laboratoare
1.3.6	Participarea în calitate de membru la organizații/rețele de profil, societăți științifice, care includ instituții similare	<p>1 organizație de profil la care experții judiciari sunt membri</p> <p>1 rețea de profil la care CNEJ este parte</p> <p>1 revistă internațională la care experții judiciari sunt membri ai colegiilor de redacție</p>	LMSȘ, Nicolae Gurău, Vasile Grosu, P. Petcovici	Realizat. CNEJ este membru asociat a ENFSI (Rețeaua europeană a institutelor de științe criminalistice) având scopul de a îmbunătăți schimbul reciproc de informații în domeniul expertizei judiciare.

				<p>CNEJ, în persoana directorului dr. O. Cataraga a participat în calitate de membru al comitetului științific în cadrul organizării Conferințelor Internaționale și colegiilor de redacție la editarea revistelor științifico- practice „Romanian journal of forensic science” - ACR și revistei științifico- practice a Culegerii de articole din 29.11.2024, Ucraina. Coorganizatori a Conferinței „DECRET” a Universității G.</p>
--	--	--	--	--

				Bacovia, Bacău, România, 21-22 noiembrie 2024
1.3.7	Studierea experiențelor de lucru, realizărilor tehnico-științifice în domeniul expertizei judiciare din alte țări și conlucrarea la nivel internațional în scopul introducerii în activitatea practică a laboratoarelor CNEJ și ale altor laboratoare a practicilor pozitive de organizare, a noilor metodici și mijloace tehnice	min 1 realizare introdusă în practica de activitate	LMS, șefii LEJ-e, P. Petcovici	Realizat. Preluarea, testarea în scopul implementării a Sistemului informațional „Gestiunea Dosarelor de Expertiză Judiciară” (SI GDEJ) – o resursă informațională necesară și importantă pentru activitatea CNEJ.
1.3.8	Gestionarea bibliotecii științifice per/laborator și per CNEJ: <ul style="list-style-type: none"> – Actualizarea bazei de date – Obținerea titlurilor bibliografice noi – Marcarea și clasificarea titlurilor bibliografice – Includerea titlurilor bibliografice în baza de date – Crearea Registrului unic al literaturii științifice din CNEJ 	Bază de date electronică actualizată 13 titluri bibliografice noi obținute 13 titluri bibliografice marcate și clasificate 13 titluri bibliografice incluse în baza de date Registrului unic al literaturii științifice din CNEJ întocmit	LMS, șefii LEJ-e, șeful SSA	Realizat. Actualizată baza de date cu 34 titluri bibliografice noi obținute; 34 titluri bibliografice marcate și clasificate;

				34 titluri bibliografice incluse în baza de date a Registrului unic al literaturii științifice CNEJ, ținut de LMȘ
Obiectiv operațional nr.1.4		Îmbunătățirea coordonării activității practice în domeniul expertizei judiciare		
	Activități/Acțiuni	Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
1.4.1	<p>Asigurarea suportului necesar în activitatea Consiliului metodic-științific:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recenzarea rapoartelor de expertiză - Coordonarea și aprobarea procedurilor operaționale de efectuare a expertizelor judiciare - Examinarea rapoartelor de expertize judiciare/extrajudiciare care urmează a fi prezentate Comisiei de calificare și evaluare a experților judiciari și confirmarea recenziilor efectuate la acestea - Elaborarea la necesitate, coordonarea și aprobarea testelor-grilă (cu variante de răspuns), sarcinilor practice pentru examenul de calificare privind obținerea calificării pe diferite domenii a expertizei judiciare - Examinarea, îmbunătățirea la necesitate și confirmarea programelor de stagiu profesional 	<p>45 rapoarte de expertiză judiciară examinate</p> <p>45 rapoarte de expertiză judiciară îmbunătățite</p> <p>10 recenzii confirmate</p> <p>12 teste-grilă (cu variante de răspuns) îmbunătățite/elaborate</p> <p>12 subiecte speciale, sarcini practice elaborate/îmbunătățite</p> <p>Programe de stagiu profesional confirmate (la necesitate)</p>	LMȘ, șefii LEJ-e	<p>Realizat.</p> <p>Organizate 8 ședințe a CMS:</p> <p>Examine și aprobate</p> <p>28 Programe de stagiu profesional examinate/confirmate (6 CNEJ/18 CTCEJ MAI/4 CNA).</p> <p>7 Subiecte speciale,</p> <p>7 sarcini practice la specialitățile Cod. 27.01, 27.02, 30.01, 11.05, 11.10,</p>

				11.04, 14.03, elaborate/îmbunătățite și aprobate. Transmise MJ pentru plasarea pe site, la specialitățile Cod. 4.01, 14.03, 11.04, 26.01, 27.01, 27.02 și 30.01. 15 RECENZII Confirmate (45 rapoarte de expertiză judiciară examinate 45 rapoarte de expertiză judiciară îmbunătățite).
1.4.2	Asigurarea suportului metodico-științific și participarea la lucrările Comisiei de calificare și evaluare a experților judiciari	4 ședințe la care s-a participat și s-a asigurat lucrul	LMȘ, șefii LEJ-e	Realizat. LMȘ a acordat suport Președintelui CCEEJ în vederea bunei desfășurări a ședințelor: 61 Demersuri către: MJ + Coordonare

				instituții + Comisia de disciplină; 26 Comisii de evaluare/califica re + 8 Grafice elaborate /expediate MJ; 10 Ordine MJ emise și aduse la cunoștința mediului academic + Membrilor CCEEJ + informarea candidaților; Evaluări – 34 experți judiciari; Calificați – 27 experți stagieri
1.4.3	Fortificarea potențialului de expertiză judiciară din țară: Crearea unei platforme de colaborare pentru comunitatea de practicieni și reprezentanți ai mediului academic în domeniul expertizei judiciare grafoscopice. Organizarea unor întruniri privind perfecționarea domeniului de expertiză judiciară grafoscopică	4 întruniri ale experților judiciari grafosopiști și ai reprezentanților mediului academic	LMS, șeful LEJC	Realizat parțial. Organizat Grupul de lucru privind efectuarea expertizei judiciare grafoscopice, la care au fost atrași tot experții judiciari din toate instituțiile de

				expertiză judiciară.
1.4.4	Analiza și evaluarea situației privind colaborarea cu instituțiile partenere și implementarea măsurilor de îmbunătățire a acesteia	Probleme/deficiențe în comunicare/colaborare identificate Măsuri de îmbunătățire a procesului de comunicare/colaborare realizate	LMS, LAP, directorii adjuncți	Realizat. Scrisoarea nr. 1523/10.10.24: s-au expedit Asociației Criminaliștilor din România propuneri de diminuare a termenelor de efectuare a expertizelor judiciare psihologice (acestea fiind aplicabile pe toate specialitățile, cu unele excepții).
1.4.5	Înnoirea/actualizarea Acordului de colaborare dintre Centrul Național de Expertize Judiciare și Institutul de cercetări științifice în domeniul expertizei judiciare din or. Odesa al Ministerului Justiției din Ucraina	Acord înnoit/actualizat	L A P, Jurist	Realizat.
Obiectiv operațional nr.1.5		Promovarea integrității în cadrul instituției		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
1.5.1	Asigurarea respectării regimului declarării averilor și intereselor personale	3 declarațiile de avere și interese personale depuse	Conducerea CNEJ	Realizat. 10 declarații de avere și interese personale: Conducerea și șefii de laborator.

1.5.2	Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului	Persoană responsabilă de ținerea Registrului de evidență a conflictelor de interese, desemnată prin act normativ al conducătorului entității; Registrul de evidență a conflictelor de interese, aprobat/ținut corespunzător	Jurist	Realizat. L. Florea LMS responsabilă de ținerea Registrului de evidență a conflictelor de interese, desemnată prin Dispoziția CNEJ; Registrul de evidență a conflictelor de interese, aprobat/ținut corespunzător.
1.5.3	Asigurarea respectării regimului cadourilor	Persoană responsabilă de ținerea Registrului special de evidență a cadourilo desemnată Ordin de creare a comisiei de evidență și evaluare a cadourilor emis Registre de evidență a cadourilor ținute corespunzător și publicate pe pagina web	LMS	Realizat. L. Florea, LMS responsabilă de ținerea Registrului special de evidență a cadourilor desemnată prin Dispoziția CNEJ. Registrele de evidență a cadourilor ținute corespunzător și

				publicate pe pagina web.
1.5.4	Asigurarea neadmiterii, denunțării și tratării influențelor necorespunzătoare	Persoană desemnată pentru ținerea registrului Registru de evidență a influențelor necorespunzătoare ținut corespunzător	LMSȘ	Realizat. L. Florea desemnată pentru ținerea Registrului de evidență a influențelor necorespunzătoare ținut corespunzător
1.5.5	Asigurarea implementării și respectării normelor de etică și deontologie (inclusiv Codul deontologic al expertului judiciar aprobat prin HG 870/2018)	Instruiri cu privire la normele de etică și deontologie / integritate desfășurate, 95 % angajați instruiți, 0 (zero) sesizări recepționate referitoare la conduita lipsită de etică a experților/angajaților 0 (zero) cazuri de încălcare a normelor deontologie, 0 sancțiuni disciplinare	LMSȘ	Realizat. Instruire cu privire la normele de etică și deontologie / integritate desfășurate, 95 % angajați instruiți, 0 (zero) sesizări recepționate referitoare la conduita lipsită de etică a experților/angajaților 0 (zero) cazuri de încălcare a normelor deontologie,

				0 sancțiuni disciplinare.
Obiectiv strategic nr.2		Sporirea eficacității și eficienței expertizelor judiciare/extrajudiciare efectuate		
Obiectiv operațional nr.2.1		Îmbunătățirea procesului de efectuare a expertizelor judiciare/extrajudiciare		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
2.1.1	Actualizarea permanentă, sistematizarea bazei de date a documentelor regulatorii (acte normative, regulamente, proceduri operaționale, ghiduri/recomandări metodice) privind domeniul de expertiză judiciară și asigurarea accesibilității pentru întreg personalul	Bază de date a actelor normative și metodice funcțională	LMSȘ, RSM, L. Belibov, P. Petcovici	Realizat. Modificarea în scopul îmbunătățirii Instrucțiunii cu privire la organizarea activității de recenzie a RE judiciare/extrajudiciare Cod. IL/i-17.
2.1.2	Efectuarea expertizelor judiciare/extrajudiciare, constatările tehnico-științifice și avizelor consultative: <ul style="list-style-type: none"> – Realizarea expertizelor judiciare/extrajudiciare – Întocmirea, revizuirea și prezentarea rapoartelor de expertiză judiciară/extrajudiciare în adresa ordonatorului/solicitantului de expertiză și în arhivă 	2500 expertize judiciare / extrajudiciare efectuate; 0 reclamații la serviciile prestate; 95 % din rapoartele de expertiză judiciară efectuate prezentate ordonatorilor / solicitanților; 100 % rapoarte de expertiză judiciară efectuate prezentate în arhivă.	Șefii LEJ-e, șeful SSA	Parțial realizat, 2245 expertize judiciare/extrajudiciare efectuate (89,8%), deoarece: 1) au prevalat expertizele complicate (79,4%); 2) volum mare de lucru – suprasolicitarea experților; 3) oboseală profesională

				4) insuficiență de personal, precum și dificultăți de recrutare și retenție.
2.1.3	<p>Raportarea (lunară) privind expertizele judiciare/extrajudiciare efectuate de către subdiviziunile CNEJ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Actualizarea și aprobarea la necesitate a formularului raportului privind expertizele judiciare/extrajudiciare efectuate de către subdiviziune (structura, indicatorii) – Completarea și prezentarea rapoartelor privind expertizele judiciare/extrajudiciare efectuate de către subdiviziunile CNEJ în adresa conducerii și a MJ – Analiza rapoartelor privind expertizele judiciare/extrajudiciare efectuate de către subdiviziunile CNEJ și elaborarea raportului integrat cu prezentarea acestuia în adresa conducerii <ul style="list-style-type: none"> – Crearea și administrarea bazei de date centralizate privind gestionarea dosarelor de expertiză judiciară 	<p>Formularul raportului lunar aprobat pe intern</p> <p>7 rapoarte prezentate lunar</p> <p>1 raport integrat prezentat lunar</p> <p>Bază de date privind gestionarea dosarelor de expertiză judiciară funcțională</p>	<p>Șef LAP</p> <p>Șefii LEJ-e</p> <p>Șef LAP Șefii LEJ-e,</p> <p>Șef SSA MJ – suport conform legislației</p>	<p>Realizat.</p> <p>1) Actualizarea formularului raportului lunar privind efectuarea expertizelor</p> <p>2) 84 de rapoarte privind expertizele judiciare/extrajudiciare efectuate; 12 integrate; 1 anual.</p> <p>Parțial realizat. instalarea sistemului depinde de activitatea PNUD <i>Transferat pentru a. 2025</i></p>
Obiectiv operațional nr.2.2		Sporirea calității expertizelor judiciare/extrajudiciare		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare

2.2.1	<p>Asigurarea competențelor profesionale ale personalului necesare pentru efectuarea expertizelor judiciare conform reglementărilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Formarea inițială a experților stagiari (stagiul profesional) – Formarea continuă a experților judiciari în specializarea deținută și a personalului auxiliar – Sporirea gradului de conștientizare a personalului a relevanței și importanței activității – Consultarea experților judiciari privind implementarea corectă a prevederilor cadrului normativ/reglementărilor în activitatea practică – Consultarea experților judiciari în probleme/subiecte complexe de expertiză 	<p>100 % experți stagiari instruiți 100 % experți judiciari care au participat la cursuri de formare continuă de cel puțin 40 ore 100 % personal auxiliar instruit 4 sesiuni de informare realizate</p> <p>26 experți judiciari și personal auxiliar consultați</p> <p>20 experți judiciari consultați în probleme complexe de expertiză</p>	<p>LMS, Șefii LEJ-e</p> <p>Casiadi V.</p>	<p>6 experți stagiari care au efectuat stagiul profesional în Laboratoarele CNEJ, s-au calificat: 1. Sapunji Irina – 4.01 2. Vozian Viorica – 5.01 3. Vition Marina – 22.01, 22.02 4. Sajin Alexandru – 16.01, 16.03 5. Socolov Vladimir – 11.10 6. Secieru Alexandra (CNA) 15.01. La moment CNEJ pregătește 5 experți stagiari: 1) Muntean Victoria – 22.01, 22.02; 2) Balan Dumitru – 16.01; 3) Daniliuc Ghenadie – 18.01, 18.02;</p>
-------	---	---	--	---

				<p>4) Pînzari Alina 15.03.</p> <p>5) Kiurkciu Iordan – 18.02</p> <p>6) Iacob Vladimir – 18.01, 18.02 – după o perioadă de stagiu a demisionat.</p>
2.2.2	<p>Asigurarea logisticii necesare pentru efectuarea expertizelor judiciare/extrajudiciare conform reglementărilor:</p> <p>- Procurarea echipamentului, consumabilelor necesare pentru efectuarea calitativă a expertizelor judiciare/extrajudiciare</p> <p>Instruirea personalului în utilizarea echipamentului nou</p>	<p>Echipament procurat conform listei necesităților în dotarea cu utilaj (Anexa 1).</p> <p>100 % experți judiciari instruiți</p> <p>100 % personal auxiliar instruit</p>	<p>L. Belibov, N.Lefter, S.Lupu, R.Stratan LMSȘ, șefii LEJ-e</p>	<p>Realizat parțial. A fost anunțată licitația, dar la 3 poziții nu au fost oferte:</p> <p>1) Higrometru psihrometric „BIT-2” sau analogic;</p> <p>2) Sonde pentru Sonatest D-70,</p> <p>3) Sistem de iluminare portabil cu LRD „Peli 9430 RRALS” 3000 lumeni cu acumulator</p>
2.2.3	<p>Obținerea și menținerea acreditării genurilor de expertize conform standardelor în domeniu (ISO 17025, ISO 17020)</p>	<p>4 specialități de expertize acreditate menținute</p> <p>8 specialități de expertize pregătite pentru acreditare</p>	<p>RSM, șefii LEJ-e</p>	<p>Realizat. 4 specialități de expertize acreditate menținute (în</p>

				urma evaluării de supraveghere MOLDAC) Refuzul solicitării de acreditare a OI din partea MOLDAC din 16.02.2024, în așteptarea răspunsului de la RENAR.
2.2.4	<p>Efectuarea controlului sistematic al calității expertizelor judiciare/extrajudiciare:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Actualizarea și aprobarea Procedurii de control al calității procesului de efectuare a expertizelor judiciare/extrajudiciare – Familiarizarea personalului cu Procedura de control al calității procesului de efectuare a expertizelor judiciare/extrajudiciare – efectuarea controalelor privind calitatea expertizelor judiciare/extrajudiciare: procesul de efectuare a expertizelor judiciare/extrajudiciare; verificarea și recenzarea rapoartelor de expertiză judiciară – raportarea privind efectuarea controalelor 	<p>Procedură de control al calității aprobată pe intern 100 % experți judiciari / personal familiarizați cu Procedura de control</p> <p>95 % din controale privind procesul de efectuare a expertizelor judiciare/extrajudiciare realizate 95 % din controale privind verificarea și recenzarea rapoartelor de expertiză judiciară realizate</p>	<p>RSM, LMSȘ RSM, LMSȘ, șefii LEJ-e Șefii LEJ-e, directorii adjuncți Șefii LEJ-e, directorii adjuncți</p>	Realizat.
2.2.5	Generalizarea problemelor/neaajunsurilor, neconformităților în domeniul efectuării expertizelor judiciare/extrajudiciare, elaborarea și prezentarea propunerilor de soluționare, diminuare a acestora	Propuneri privind actualizarea/modificarea procedurilor operaționale prezentate conducerii Recomandări privind înlăturarea neconformităților	Șefii LEJ-e, directorii adjuncți, LMSȘ, RSM	

		depistate în rapoartele de expertiză prezentate experților judiciari Propuneri privind necesitățile de instruire ale experților judiciari prezentate LMS Propuneri privind soluționarea problemelor identificate prezentate conducerii		
Obiectiv operațional nr.2.3		Îmbunătățirea dialogului cu ordonatorii/beneficiarii		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
2.3.1	Actualizarea și publicarea Listei serviciilor de expertiză judiciară prestate	Lista publicată pe site	Jurist, LMS, L. Belibov	Realizat. (https://cnej.gov.md/sites/default/files/final_mod_lista_genurilor_de_pecialitatilor_de_expertiza_judiciara_efectuate_de_catre_cnej.pdf)
2.3.2	Revizuirea/actualizarea programelor de formare inițială în domeniul expertizei judiciare a ordonatorilor (judecătorilor și procurorilor) și realizarea acestora	100 % de programe de studii pentru formare inițială actualizate 100 % ordonatori – solicitanți instruiți în domeniul expertizei judiciare	INJ, LMS INJ, LMS	Realizat.
2.3.3	Analiza feedback-urilor de la ordonatorii de expertize judiciare și înaintarea propunerilor pentru îmbunătățirea serviciilor prestate	Analiza efectuată Propuneri de îmbunătățire înaintate	SSA, LMS	Realizat.
Obiectiv operațional nr. 2.4		Perfecționarea cadrului normativ în domeniu		

Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
2.4.1	Participarea în grupuri de lucru interinstituționale privind revizuirea/elaborarea/modificarea cadrului normativ în domeniul expertizelor judiciare	2 persoane implicate în grupul de lucru interinstituțional 100% propuneri ale GL avizate/ la necesitate obiecții înaintate	Director CNEJ, Jurist	Realizat.
2.4.2	Înaintarea propunerilor de modificare a cadrului normativ în vederea stimulării financiare a experților judiciari	Propuneri înaintate	Director CNEJ, Jurist	Realizat.
2.4.3	Elaborarea propunerilor pentru politici publice în domeniile de competență a CNEJ și prezentarea acestora autorităților publice competente	1 politică publică - la care s-au prezentat propuneri	Director CNEJ, Jurist, LMS	Realizat.
2.4.4	Propuneri pentru instituirea cadrului normativ privind standardele de autorizare a laboratoarelor de expertiză judiciară	Propuneri la proiectul de act normativ elaborate și transmise în adresa MJ	Director CNEJ, Jurist, LMS	Realizat.
2.4.5	Propuneri pentru modificarea cadrului normativ în scopul instituirii prevederilor care ar permite unificarea metodicilor de efectuare a expertizelor judiciare	Propuneri la proiectul de modificare a cadrului normativ elaborate și transmise în adresa MJ/promovate la ședințele GL interinstituțional	Director CNEJ, Jurist, LMS	Realizat.
2.4.6	Modificarea cadrului normativ cu privire la expertiza judiciară și statutul expertului judiciar în scopul consolidării mecanismelor de formare inițială și continuă a experților judiciari, de admitere în profesie, evaluare a activității și organizare a activității de expertiză judiciară	Propuneri la proiectul de modificare a cadrului normativ elaborate și transmise în adresa MJ/promovate la ședințele GL interinstituțional	Director CNEJ, Jurisconsult, LMS	Realizat.
2.4.7	Suport în analiza oportunității constituirii unui organ de autoadministrare a profesiei de expert judiciar	Proiect de studiu avizat Recomandări formulate și înaintate	LMS	Realizat.
2.4.8	Modificarea/majorarea efectivului limită aprobat prin HG 1412/2016	Propuneri înaintate	Director CNEJ, Jurist	Realizat.
Obiectiv strategic nr.3		Sporirea performanței instituționale prin fortificarea sistemului de management organizațional		
Obiectiv operațional nr.3.1		Consolidarea capacităților CNEJ de realizare a funcțiilor manageriale		

Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
3.1.1	Revizuirea, actualizarea, după caz, și aprobarea a 2 fișe de post personalizate	2 fișe de post personalizate aprobate	Șefii LEJ-e, Jurist	Realizat.
3.1.2	Elaborarea, aprobarea și implementarea Planului de activitate la nivel de CNEJ	Plan de activitate CNEJ aprobat 99 % de acțiuni planificate realizate/implementate	LAP LAP, șefii LEJ-e	Realizat. (https://cnej.gov.md/sites/default/files/planul_de_activitate_al_cnej_2024.signed.pdf)
3.1.3	Elaborarea planurilor de activitate la nivel de fiecare subdiviziune	100 % de planuri de activitate a subdiviziunilor aprobate 99 % de acțiuni planificate realizate/implementate pentru fiecare subdiviziune în parte	șefii LEJ-e șefii LEJ-e	Realizat.
3.1.4	Monitorizarea implementării planurilor de activitate ale subdiviziunilor cu elaborarea măsurilor de intervenție, după caz, prezentarea acestora în adresa LAP în cadrul rapoartelor de dare de seamă	40 rapoarte de dare de seamă prezentate	șefii LEJ-e	Realizat.
3.1.5	Monitorizarea implementării Planului de activitate CNEJ cu elaborarea măsurilor de intervenție, după caz, prezentarea acestora în adresa conducerii în cadrul raportului de dare de seamă.	4 rapoarte de monitorizare prezentate	LAP	Realizat.
3.1.6	Elaborarea rapoartelor anuale privind activitatea subdiviziunilor cu constatări, concluzii și propuneri pentru anul următor, prezentate în adresa LAP	10 rapoarte anuale prezentate	șefii LEJ-e, șef SSA, RSM	Realizat.
3.1.7	Elaborarea raportului anual privind activitatea CNEJ cu constatări, concluzii și propuneri pentru anul următor, prezentat în adresa conducerii, colectivului și MJ, publicat pe pagina web a CNEJ	Raport anual prezentat Raport anual publicat pe pagina web	LAP	Realizat.
Obiectiv operațional nr.3.2		Îmbunătățirea gestionării resurselor umane		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
3.2.1	Revizuirea, actualizarea, după caz, și aprobarea componentei Personal din Procedura generală: recrutarea și selecția, integrarea socio-	Procedura generală Personal (6.2-6.1) actualizată	R S M	Realizat.

	profesională a noilor angajați, motivarea financiară și nefinanciară, evaluarea performanțelor, promovarea, evaluarea calificărilor, sănătatea și securitatea în muncă, formarea profesională, etica și integritatea, încetarea activității etc.			Procedura generală Personal -PG-6.2/6.1-actualizată - ediția 7 din 04.10.2024
3.2.2	Identificarea necesarului de personal (funcții vacante)	Lista necesarului de personal	Specialist principal resurse umane	Realizat.
3.2.3	Realizarea acțiunilor de ocupare a posturilor vacante (recrutare, selectare), de angajare și integrare a personalului	4 acțiuni de orientare profesională/atragere a resurselor umane în CNEJ realizate 100% persoane angajate în posturi vacante de experți 95 % de asigurare cu personal (posturi ocupate)	Specialist principal resurse umane, conducerea CNEJ	Realizat.
3.2.4	Organizarea ușilor deschise la Centrul Național de Expertize Judiciare cu prilejul Zilei naționale a expertului judiciar	1 măsură organizată	LAP, LMSȘ, șefii LEJ-e	Realizat 12.04.2024 (https://cnej.gov.md/ro/content/zia-usilor-deschise) (https://www.facebook.com/share/15iz586Kxc/)
3.2.5	Realizarea acțiunilor de menținere a personalului: motivare financiară și nefinanciară, remunerare, evaluare a performanțelor, promovare, evaluare a calificărilor, asigurare a eticii și integrității, asigurare a	Menținerea indicatorilor : 95 % de angajați satisfăcuți de motivarea nefinanciară		Realizat. 7 instrumente psihologice

	condițiilor de muncă (psihologice, fizice), consolidare a spiritului de echipă etc.	95 % de angajați satisfăcuți de calificativul deținut în raport cu munca efectuată 95 % de angajați satisfăcuți de condițiile de muncă 95 % de angajați satisfăcuți de condițiile psihologice la locul de muncă 95 % de angajați satisfăcuți de relațiile colegiale 0 cazuri de încălcare/abateri a Codului deontologic 0 persoane/experti judiciari sancționați disciplinar	Specialist principal resurse umane, expert - psiholog	aplicate angajaților CNEJ.
3.2.6	Evidența rezultatelor obținute de către experții judiciari la evaluarea performanțelor	100% de experți ce au menținut sau au înaintat în gradele de performanță 0% de experți ce au pierdut gradele de performanță	LMS, LEJ-e	Realizat.
3.2.7	Evidența rezultatelor obținute de către experții judiciari stagiați la examenul de calificare	100% de experți stagiați care au promovat examenul 0% de experți stagiați care nu au promovat examenul	LMS, LEJ-e	Realizat.
3.2.8	Planificarea și realizarea acțiunilor de asigurare a securității și sănătății în muncă.	Registrul instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă completat Registrul de evidență a instruirilor de securitate anti incendiară completat Registrul de evidență a instruirilor de securitate electrică completat 100 % de fișe personale de instruire în domeniul securității	Casiadi V.	Realizat.

		și sănătății în muncă completate Raport privind situația în domeniul securității și sănătății în muncă elaborat și prezentat în adresa conducerii		
3.2.9	Elaborarea, în baza necesităților de formare identificate, și realizarea Planului anual de formare profesională: formarea inițială a stagiariilor; formarea continuă a experților judiciari, formarea personalului auxiliar	Plan anual de formare profesională aprobat și adus la cunoștința personalului 100 % de realizare a Planului anual de formare profesională 100 % angajați instruiți în domeniul de specializare 100 % angajați instruiți cel puțin 40 ore în domeniul de specializare 100 % personal auxiliar instruit 6 servicii de instruire/formare profesională procurate 100 000.00 lei resurse financiare alocate pentru instruire 95 % resurse financiare valorificate	L M Ș Contabilitatea	Realizat. Plan CNEJ de instruire aprobat la 29.01.2024.
3.2.10	Elaborarea planurilor model de instruire individuală	Planuri model de instruire individuală la 5 specialități elaborate	L M Ș, Șefii LEJ-e	Realizat.
3.2.11	Elaborarea și realizarea Planului de formare profesională în domeniul managementului (parte componentă a Planului anual de formare profesională)	Plan anual de formare profesională în domeniul managementului aprobat și adus la cunoștința personalului vizat	L M Ș	Realizat.

		95 % de realizare a Planului anual de formare profesională în domeniul managementului 15 persoane cu funcții de conducere instruite în domeniul managementului 10 persoane din Lista potențialilor succesori manageriali instruite		
3.2.12	Administrarea personalului	Contract colectiv de muncă revizuit 2 contracte individuale de muncă încheiate/actualizate prin amendamente 100 % dosare personale completate 100 % acte interne cu privire la personal (ordine, dispoziții, decizii) conforme cadrului normativ	Președinte sindicate CNEJ, specialist principal resurse umane	Parțial realizat. Contractul revizuit, dar neaprobat. <i>Transferat pentru 2025</i>
3.2.13	Elaborarea Raportului privind situația în domeniul gestionării resurselor umane cu propuneri de îmbunătățire și prezentarea acestuia în adresa LAP	2 Rapoarte prezentate conducerii LAP	Specialist principal resurse umane	
Obiectiv operațional nr.3.3		Sporirea eficienței planificării și utilizării resurselor financiare		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
3.3.1.	Planificarea, elaborarea și aprobarea bugetului: <ul style="list-style-type: none"> – Determinarea necesităților funcționale/instituționale ale CNEJ – Analiza executării bugetului în ultimii 2-3 ani cu estimarea resurselor necesare pentru anii următori 	Lista necesităților identificate Resurse financiare necesare estimate	Conducerea CNEJ, contabil-șef, LAP	Realizat.

	<ul style="list-style-type: none"> – Elaborarea și prezentarea propunerilor pentru CBTM și proiectul bugetului de stat, ținând cont de necesitățile CNEJ – Ajustarea și aprobarea bugetului CNEJ conform alocațiilor aprobate – Ajustarea/modificarea bugetului CNEJ în funcție de rectificările bugetului de stat 	<p>Propuneri pentru CBTM și proiectul bugetului de stat prezentate în adresa MJ</p> <p>Bugetul CNEJ pentru anul curent aprobat</p> <p>Bugetul CNEJ pentru anul curent rectificat</p>		
3.3.2.	<p>Organizarea și realizarea acțiunilor privind executarea bugetului:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Politica de contabilitate în baza prevederilor cadrului normativ, revizuită, după caz modificată – Efectuarea activităților de retribuire a muncii angajaților – Executarea și monitorizarea încasărilor și decontărilor – Efectuarea activităților de evidență a patrimoniului: inventarierea resurselor bănești, decontărilor și valorilor materiale, determinarea rezultatelor inventarierii și reflectarea lor în evidența contabilă – Înaintarea propunerilor privind ajustarea periodică a tarifelor pentru servicii de expertiză judiciară și conexe – întocmirea și prezentarea rapoartelor/dărilor de seamă la MJ, MF, Serviciul Fiscal de Stat, CNAS, CNAM, BNS 	<p>Politică de contabilitate revizuită/modificată</p> <p>Plăți de retribuire a muncii efectuate fără neconformități</p> <p>0 (zero) plângeri ale angajaților cu privire la retribuirea muncii</p> <p>0 (zero) încasări cu neconformități</p> <p>0 (zero) decontări cu neconformități</p> <p>1 registru de inventariere completat</p> <p>0 (zero) neconformități în evidența patrimoniului</p> <p>1 propunere prezentată</p> <p>Rapoarte/dări de seamă financiare prezentate în termen în conformitate cu legislația și normativele în vigoare;</p> <p>Rapoarte/dări de seamă prezentate fără neconformități</p>	<p>Contabil-șef</p> <p>Conducerea CNEJ, contabil-șef, LAP</p>	Realizat.
3.3.3	Monitorizarea și raportarea executării bugetului			Realizat.

	<ul style="list-style-type: none"> – Monitorizarea procesului de executare a bugetului, elaborarea și prezentarea rapoartelor periodice, inclusiv constatarea neconformităților cu propunerea soluțiilor – Elaborarea și prezentarea, după caz, a propunerilor de realocare a resurselor financiare – Controlul asupra utilizării eficiente a mijloacelor, conform destinației, în limitele bugetare aprobate: audit intern/extern – Elaborarea și prezentarea Raportului de performanță – Elaborarea și prezentarea Raportului anual privind executarea bugetului în adresa MJ 	<p>Rapoarte financiare periodice prezentate 0 % de plăți neconforme cadrului normativ și metodologic 2 propuneri de realocare a resurselor financiare 2 misiuni de audit intern realizate 2 rapoarte de audit prezentate 100 % de recomandări ale auditului intern implementate 1 misiuni de audit extern realizate 100 % de recomandări ale auditului extern implementate</p> <p>2 rapoarte de performanță prezentate</p> <p>Raport anual prezentat</p>	<p>Conducerea CNEJ, contabil-șef, LAP</p>	
Obiectiv operațional nr.3.4		Îmbunătățirea managementului logistic și al infrastructurii		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
3.4.1	<p>Elaborarea și aprobarea planului de achiziții:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Analiza Notelor de solicitare privind asigurarea cu mijloace tehnice a subdiviziunilor, cu infrastructura necesară și includerea lor în proiectul planului de achiziții și a propunerilor de buget – Ajustarea și aprobarea planului de achiziții conform bugetului aprobat 	<p>Proiectul planului de achiziții elaborat</p> <p>Plan de achiziții aprobat</p>	<p>Conducerea CNEJ, contabil-șef, SP Achiziții publice,</p>	Realizat.
3.4.2	Realizarea acțiunilor privind executarea Planului de achiziții:	95 % poziții realizate	Conducerea CNEJ,	

	<ul style="list-style-type: none"> – Organizarea și realizarea achizițiilor publice conform prevederilor cadrului normativ în domeniu – Livrarea bunurilor achiziționate conform Notelor de solicitare 	<p>Achiziții publice realizate conform Planului de achiziții</p> <p>160 bonuri de consum</p> <p>160 bonuri de deplasare</p>	<p>contabil-șef, SP Achiziții publice</p>	
3.4.3	<p>Realizarea activităților de mentenanță:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Asigurarea funcționalității și controlului metrologic al utilajelor din CNEJ – Asigurarea funcționalității rețelelor de distribuție a energiei electrice și termice, apei potabile, de evacuare a apelor uzate, rețelelor de telefonie fixă, intranet și video monitorizare, sistemelor și utilajelor de ventilare – Asigurarea stării tehnice adecvate și funcționalității mijloacelor de transport auto și tehnicii de teren – Asigurarea funcționalității infrastructurii tehnice: hardware, software, pagina web, baze de date electronice/sisteme informatice – Deservirea și întreținerea imobilului CNEJ și a teritoriului adiacent 	<p>Utilaje/echipament funcționale</p> <p>Rețele funcționale</p> <p>1 mijloc de transport auto funcțional</p> <p>Infrastructură tehnică funcțională</p> <p>Imobil în ordine</p> <p>Teritoriu aranjat</p> <p>Personal satisfăcut de mediul fizic la locul de muncă</p>	<p>Agent de aprovizionare, SP Achiziții publice, L. Belibov</p>	Realizat.
3.4.4	<p>Monitorizarea și raportarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Monitorizarea corectitudinii realizării achizițiilor publice – Monitorizarea calității serviciilor de mentenanță (la timp, în volum necesar, durabilitate, caracter permanent etc.) cu identificarea problemelor și propunerea soluțiilor de rigoare – Elaborarea și prezentarea Raportului privind realizarea Planului de achiziții în darea de seamă 	<p>0 neconformități identificate</p> <p>100 % de recomandări implementate/realizate</p> <p>12 formulare de monitorizare completate</p> <p>2 note de serviciu prezentate conducerii</p> <p>100 % grad de satisfacție a personalului de calitate serviciilor de mentenanță</p> <p>Raport prezentat</p>	<p>Agent de aprovizionare, SP Achiziții publice, L.Belibov</p> <p>Agent de aprovizionare, SP Achiziții publice, L.Belibov</p>	Realizat.
Obiectiv operațional nr.3.5		Îmbunătățirea managementului informațiilor		

	– Elaborarea și prezentarea Raportului privind asigurarea informațională a activității CNEJ în adresa conducerii	Raport prezentat		
Obiectiv operațional nr.3.6		Dezvoltarea sistemului de management al calității în CNEJ		
	Activități/Acțiuni	Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
3.6.1	Definirea/actualizarea, după caz, a Sistemului de management al calității în CNEJ conform standardelor ISO 17020:2013 și 17025:2018: determinarea limitelor și aplicabilității cerințelor standardelor respective; politica în domeniul calității, lista proceselor și interacțiunea lor etc.	Sistem de management al calității definit Sistem de management al calității cunoscut de personal	R S M	Realizat. Politica și obiectivele în domeniul calității ale Laboratoarelor de Expertize Judiciare din 26.02.2024
3.6.2	Elaborarea/actualizarea și aprobarea Obiectivelor managementului calității SM; responsabilitățile factorilor implicați; planificarea calității, controlul calității, asigurarea calității și îmbunătățirea calității SM; gestionarea riscurilor care pot împiedica obținerea rezultatelor planificate; controlul intern managerial etc.	Obiective aprobate	R S M	Realizat. Politica și obiectivele în domeniul calității ale Laboratoarelor de Expertize Judiciare din 26.02.2024
3.6.3	Elaborarea/revizuirea, aprobarea și implementarea Planului de dezvoltare/îmbunătățire a Sistemului de management al calității: – Identificarea persoanelor capabile să elaboreze documente referitoare la sistemul de management al calității și instruirea acestora – Elaborarea/revizuirea și aprobarea procedurilor de inspecție	min 1 persoană identificată min 1 persoană instruită 2 proceduri de inspecție elaborate / actualizate și aprobate Manual al SMC al LEJ funcțional	R S M R S M	Realizat. Plan de dezvoltare/îmbunătățire a Sistemului de management al calității din 16.02.2024 – 2 proceduri de inspecție

	<ul style="list-style-type: none"> – Actualizarea și revizuirea, după caz, a Manualului SM al calității (informații documentate privind proceduri operaționale, proceduri de inspecție, instrumente etc.) – Instruirea/familiarizarea personalului privind aplicarea documentelor SM al calității în practica de lucru – Pregătirea, elaborarea și înaintarea documentelor pentru obținerea/menținerea acreditării în domeniul Standardului de management al calității ISO / IEC 17025:2018 – Pregătirea, elaborarea și înaintarea documentelor pentru obținerea/menținerea acreditării în domeniul Standardului de management al calității ISO / IEC 17020:2013 	Manual al SMC al OI funcțional 6 persoane instruite 5 proceduri operaționale cunoscute 5 proceduri operaționale aplicate 8 proceduri de inspecție cunoscute 8 proceduri de inspecție aplicate 4 specialități de expertize menținute 8 specialități pregătite pentru acreditare	R S M	actualizate (PI EI-03, PI EI-05) a se vedea pct. 1.2.6 Decizia nr.141 din 31.07.2024 a MOLDAC cu privire la confirmarea acreditării. Refuzul solicitării de acreditare a OI din 16.02.2024 din partea MOLDAC, în așteptarea răspunsului de la RENAR
3.6.4	Gestionarea riscurilor care pot împiedica obținerea performanței planificate: identificarea, la etapa de planificare a activității CNEJ, a riscurilor, inclusiv a riscurilor de fraudă și de corupție; analiza și evaluarea riscurilor; elaborarea acțiunilor de tratare/mitigare a riscurilor identificate	1 procedură generală elaborată/ aprobată Matricea/registrul riscurilor funcțional	R S M	Realizat. Matricea de identificarea, analiză și evaluare a riscurilor din 15.02.2024
3.6.5	Monitorizarea și raportarea: Planificarea și implementarea activității de audit intern în domeniul asigurării și menținerii calității	Plan/program de audit intern aprobat 1 misiune de audit realizată	R S M	Realizat. Audit intern petrecut în septembrie,

	Analiza Sistemului de management al calității cu elaborarea recomandărilor/propunerilor de îmbunătățire a acestuia Elaborarea și prezentarea rapoartelor privind SM al calității în CNEJ	1 raport de audit prezentat responsabilului de SMC și conducerii 100 % de recomandări realizate Proces-verbal al analizei SMC semnat/aprobat Raport privind realizarea Planului de dezvoltare /îmbunătățire a Sistemului de management al calității prezentat conducerii Raport de control intern managerial prezentat în adresa MJ Declarația de răspundere managerială plasată pe site-ul CNEJ	R S M, L A P	octombrie și noiembrie 2024 Proces-verbal al analizei SM pt. an 2023 din 15.02.2024 Angajamentul managementului de vârf
3.6.6	Elaborarea/actualizarea ”Politicii și Obiectivelor în domeniul calității ale laboratoarelor de expertize judiciare”	Politici și obiective elaborate/actualizate.	RSM, șefii LEJ-e	Realizat. Politica și obiectivele în domeniul calității ale Laboratoarelor de Expertize Judiciare din 26.02.2024
Obiectiv strategic nr.4		Îmbunătățirea comunicării interne și externe a CNEJ		
Obiectiv operațional nr.4.1		Clarificarea rolului și impactului CNEJ în îndeplinirea actului justiției		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
4.1.1	Avizarea proiectelor de acte normative privind reglementarea domeniilor de expertiză judiciară și a celor conexe, precum și mediatizarea propunerilor emise	Proiecte de acte normative avizate Propuneri mediatizate	Șefii LEJ-e, LMS, LAP, jurist	Realizat.

4.1.2	Elaborarea propunerilor pentru politici publice în limitele de competență a expertizei judicare și prezentarea acestora autorităților publice competente precum și mediatizarea lor	Propuneri pentru politici publice elaborate și mediatizate	Șefii LEJ-e, LMS, LAP, jurist	Realizat.
Obiectiv operațional nr.4.2		Creșterea gradului de înțelegere, conștientizare și validare prin încrederea societății în activitatea de expertiză judiciară		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
4.2.1	Organizarea conferințelor științifice cu diferite ocazii	Minim o conferință organizată/desfășurată	LMS	Realizat. Conferința CNEJ din 04.10.2024
4.2.2	Structurarea textului din postările de pe contul de Facebook, evidențierea mesajelor principale, diversificarea conținutului în așa fel încât să devină mai atractiv pentru public care poate implica, inclusiv, pronunțarea pe marginea unor întrebări/situații controversate din domeniu	Postări pe contul de Facebook structurate	LMS, Șefii LEJ-e, L. Belibov	Realizat. LAP, LMS și LEJMS au redactat text pentru 85 de postări pe pagina de facebook CNEJ.
4.2.3	Actualizarea paginii web și introducerea periodică la compartimentul mass-media a unui buletin de știri, precum și o rubrică cu întrebări frecvente și răspunsuri la acestea.	Pagină web actualizată constant Buletin de știri introdus și actualizat Rubrică cu întrebări frecvente și răspunsuri la acestea introdusă	LMS, Șefii LEJ-e, L. Belibov	Realizat.
4.2.4	Gestionarea eficientă a petițiilor și asigurarea audienței cetățenilor	100 % petiții soluționate 0 încălcări la primirea, evidența, examinarea și soluționarea petițiilor 5 % de adresări repetate ale petiționarilor pe același subiect 0 sancțiuni aplicate 15 cetățeni audiați	LMS, LAP, Șefii LEJ-e, Conducerea CNEJ	Realizat. 31 petiții recepționate și oferite răspunsuri.

		100 % de adresări soluționate în folosul cetățenilor		
4.2.5	Asigurarea funcționării liniei de informare electronică cu referire la raportarea cazurilor suspecte de corupție	Linie fierbinte funcțională Registru funcțional 0 apeluri 0 cazuri de corupție raportate	LMSȘ	Realizat.
4.2.6	Monitorizarea presei privind reflectarea activității CNEJ	Presă monitorizată în sensul: nr. de apariții în presă a informației despre CNEJ nr. de apariții cu conotație pozitivă nr. de apariții cu conotație negativă Propuneri de majorare a aparițiilor cu conotație pozitivă și minimizare a celor negative înaintate conducerii	LMSȘ LMSȘ	Realizat.
4.2.7	Organizarea ușilor deschise la Centrul Național de Expertize Judiciare cu prilejul Zilei naționale a expertului judiciar	1 măsură organizată	LAP, LMSȘ, șefii LEJ-e	Realizat. 12.04.2024
Obiectiv operațional nr.4.3		Îmbunătățirea comunicării interne		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
4.3.1	Platformă unică de comunicare permanentă pentru angajați și conducere	Mapă ”Probleme angajați” (cu acces limitat) în rețeaua internă creată și mediatizată pe intern 99 % probleme sesizate de către angajați soluționate	Conducerea CNEJ, angajații	Realizat.
4.3.2	Ședințe săptămânale cu șefii LEJ-e/angajații	Minim 1 ședință cu șefii LEJ-e/angajații petrecută pe săptămână 99 % probleme identificate soluționate	șefii LEJ-e	Realizat.

4.3.3	Activități de team-building în afara instituției (plantare pomi, ziua curățeniei, ziua iei, etc.)	Minimum 1 activitate de team-building desfășurată	șefii LEJ-e, L. Belibov	Realizat. 1) 30.04.2024 2) 16.11.2024 3) 20.11.20124
4.3.4	Realizarea periodică a evaluărilor interne și punerea în discuție a rezultatelor în cadrul ședințelor de dare de seamă trimestriale	4 ședințe de dare de seamă trimestriale petrecute	șefii LEJ-e, P. Petcovici L. Belibov	Realizat.
4.3.5	Studiu de satisfacție a angajaților (chestionar de feedback)	Studiu efectuat 95 % de persoane cu funcții de conducere satisfăcuți de comunicarea cu conducerea CNEJ 95 % de persoane cu funcții de conducere satisfăcuți de comunicarea cu personalul din subordine 95 % de angajați satisfăcuți de comunicarea cu șefii 95 % de angajați satisfăcuți de comunicarea interpersonală 95 % de angajați satisfăcuți de climatul instituțional / organizațional / psihologic	Experții judiciari psihologi, conducerea CNEJ, angajații	Realizat.
Obiectiv operațional nr.4.4		Cooperare eficientă și rezultativă cu partenerii interni și externi		
Activități/Acțiuni		Indicatori de produs	Responsabil	Gradul de realizare
4.4.1	Reprezentarea eficientă a instituției în cadrul tuturor rapoartelor externe	Creșterea transparenței și deschiderii instituției către public cu 10%	Conducerea CNEJ	Realizat.
4.4.2	Participarea la conferințe, seminare tematice din țară și de peste hotare	100% invitații de participare la conferințe, seminare acceptate	Conducerea CNEJ, LMSȘ, șefii LEJ-e, angajații	Realizat. 22 conferințe naționale și internaționale.

4.4.3	Elaborarea de publicații, articole științifice în domeniu și diseminarea lor prin diferite canale de comunicare	Minim 13 articole elaborate per instituție anual 100% articole publicate/diseminate	Conducerea CNEJ, LMS, șefii LEJ-e, angajații	Realizat. 24 articole elaborate și publicate
4.4.4	Stabilirea și consolidarea parteneriatelor interne	min 1 acord de colaborare încheiat cu instituțiile de învățământ/de profil din țară; min 2 activități de promovare a serviciilor prestate	Conducerea CNEJ, LMS, LAP, șefii LEJ-e	Realizat. Acord actualizat cu USM
4.4.5	Cooperarea cu PNUD Moldova în vederea implementării obiectivelor de interes comun stipulate în Planul anual al proiectului ”Consolidarea eficienței și a accesului la justiție în Moldova”.	Obiective de interes comun implementate	conducerea CNEJ, șefii LEJ-e, angajații	Realizat.

Listă abrevieri :

MJ – Ministerul Justiției al Republicii Moldova

MF – Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova

CNEJ – Centrul Național de Expertize Judiciare pe lângă Ministerul Justiției al Republicii Moldova

ENFSI – European Network of Forensic Science Institutes (organizație europeană de profil)

CNAS – Casa Națională de Asigurări Sociale

CNAM – Compania Națională de Asigurări în Medicină

BNS – Biroul National de Statistică

LEJ-e – Laboratoare de expertize judiciare

LAP – Laboratorul de analiză și planificare

LMȘ – Laboratorul metodic-științific

SSA – Secția secretariat și administrare

SM – sistemul de management

RSM – responsabil pentru sistemul de management

OI – organism de inspecție

ROF – regulament(e) de organizare și funcționare

INJ – Institutul Național al Justiției

CBTM – Cadrul Bugetar pe Termen Mediu

ISO 17025:2018, ISO 17020:2013 – standarde internaționale de calitate

Documente de referință :

- 1) Legea nr. 68 din 14.04.2016 “Cu privire la expertiza judiciară și statutul expertului judiciar”
- 2) Hotărârea Guvernului RM nr. 1412 din 27.12.2016 „Cu privire la Centrul Național de Expertize Judiciare”
- 3) Ordin Nr. 444 din 30.05.2017 cu privire la aprobarea Regulamentului privind procedura și criteriile de evaluare a performanțelor experților judiciari și modul de acordare a gradelor de calificare;

Rezultatele activității L E J – e în *anul 2024*

nr. d/o	Laborator	Materiale la începutul anului	Materiale primite în cursul anului			Expertize efectuate în cursul anului			Complexitatea expertizelor			Primare	Repetate	Suplimentare	Individuale	În comisie	Complexe	Identificate persoane	Identificate obiecte	Obiecte cercetate	Remise materiale	Participare ședințe de judecată	Ieșiri în teren	Materiale la sf. anului		
			D/p	D/c	Cer	D / p m/ex	D / c m/ex	Extrajud m/ex	Simp le m/ex	Medii m/ex	Compl m/ex															
1	LEJC	75	103	81	11	77/469	32/168	11/30	4/14	26/71	90/585	107/581	11/69	2/20	66/330	28/159	26/181	42	284	959	79	7	2	71		
2	LEJMS	13	27	27	6	19/86	10/23	6/36	1/1	7/22	27/124	32/126	2/10	1/11	11/64	5/23	17/60	0	123	336	21	1	5	17		
3	LEJIT	71	85	3	14	46/254	0	11/56	0	0	57/314	57/314	0	0	31/81	4/38	22/95	0	2561	2767	26	6	55	90		
4	LEJE	41	15	23	9	9/122	14/92	8/37	4/10	13/69	14/178	31/257	0	0	22/173	8/78	1/6	0	257	257	15	6	0	42		
5	LEJAT	20	46	12	1	37/178	9/24	0	1/7	14/34	31/163	39/164	4/30	3/10	25/85	12/67	9/52	0	239	236	15	19	26	18		
6	LEJCE	210	18	170	7	11/73	64/403	7/20	10/23	35/156	37/321	76/459	1/10	5/31	79/484	3/16	0	0	743	671	64	14	99	259		
7	LEJM	26	39	37	42	30/57	26/54	41/65	7/7	42/54	48/117	97/178	0	0	88/154	0	9/24	0	533	533	18	6	63	29		
Total a. 2024		456	333	353	90	229/1239	155/763	84/243	27/62	137/406	304/1777	439/2054	18/119	11/72	322/1371	60/381	84/393	42	4740	5759	238	59	250	555		
			776			468/2245			468/2245																	

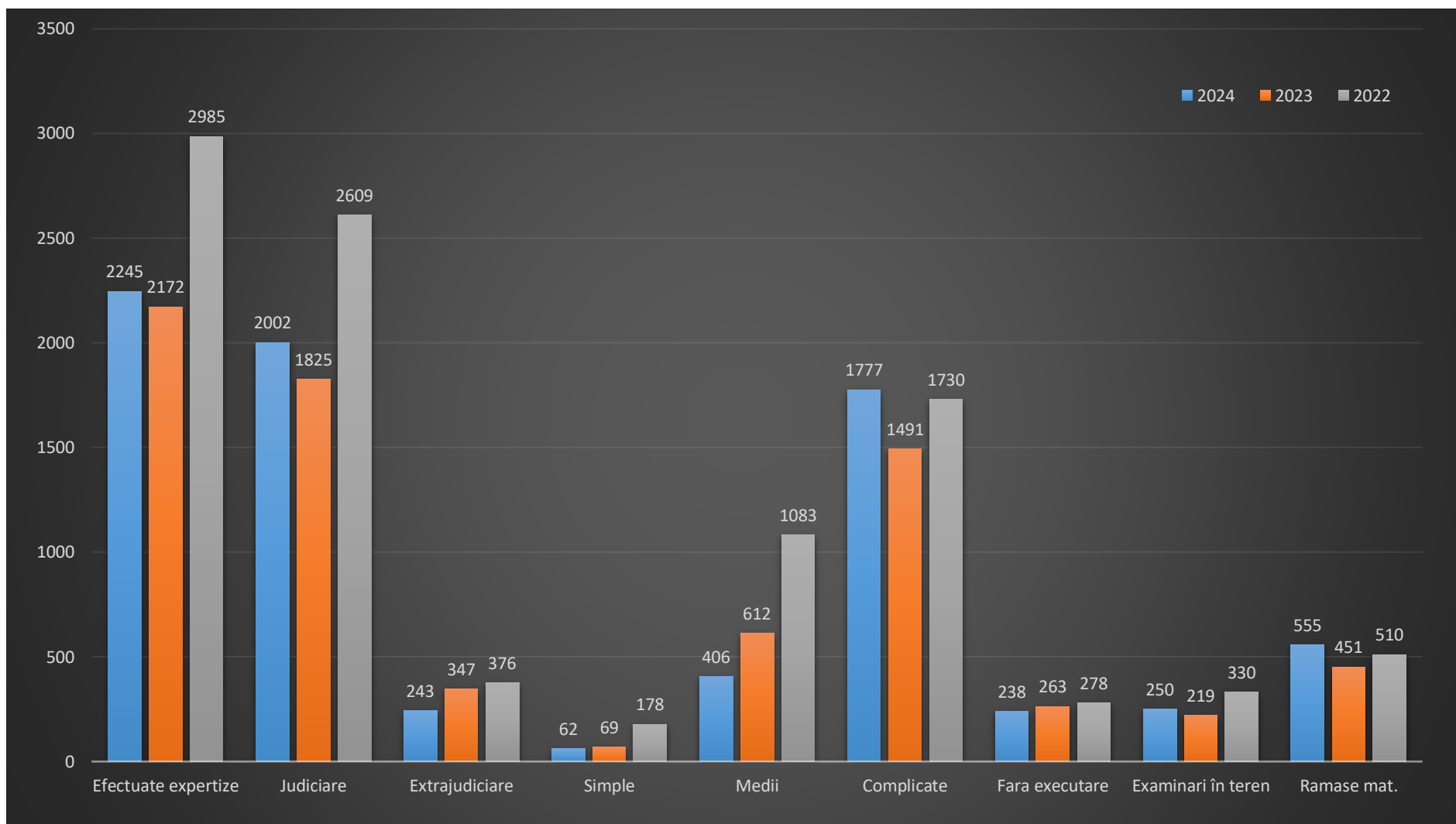
DINAMICA EFECTUĂRII EXPERTIZELOR JUDICIARE ÎN ULTIMII 3 ANI (2022-2024)

cu indicarea raportului procentual comparativ cu anul 2023

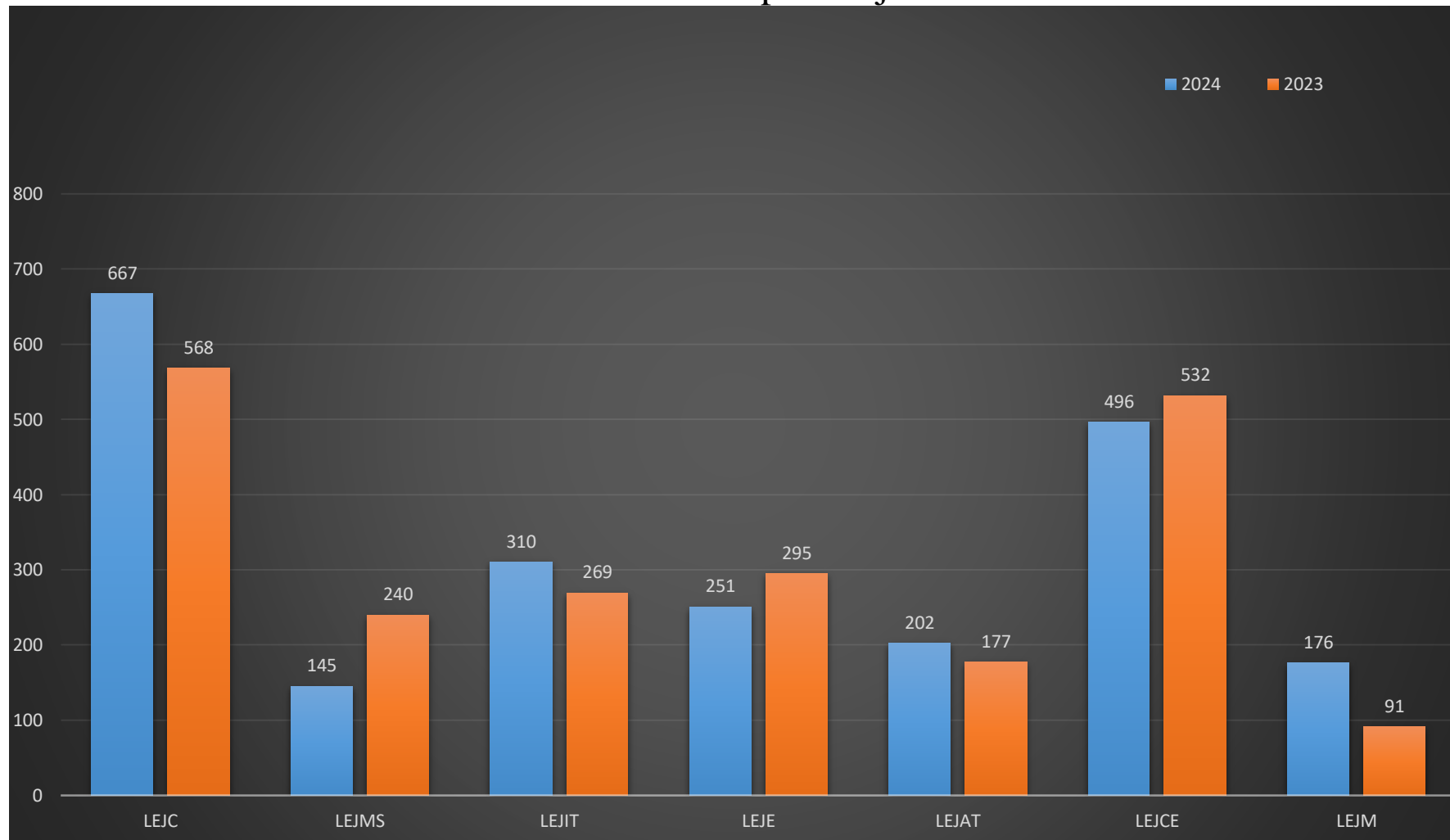
Tabelul 2

Denumirea indicelui	2022	2023	2024	% mai mult / mai puțin
Total efectuate expertize	2985	2172	2245	cu 3,3 % mai mult
Efectuate expertize judiciare	2609	1825	2002	cu 9,7 % mai mult
Efectuate expertize extrajudiciare	376	347	243	cu 29,9 % mai puțin
Expertize de complexitate simple	178	69	62	cu 10,1 % mai puțin
Expertize de complexitate medie	1083	612	406	cu 33,6 % mai puțin
Expertize de complexitate complicate	1730	1491	1777	cu 19,1 % mai mult
Materiale remise fără executare	278	263	238	cu 9,5 % mai puțin
Examinarea obiectelor în afara sediului CNEJ	330	219	250	cu 14,1 % mai mult
Rămase materiale la sfârșit de an	510	451	555	cu 23 % mai mult

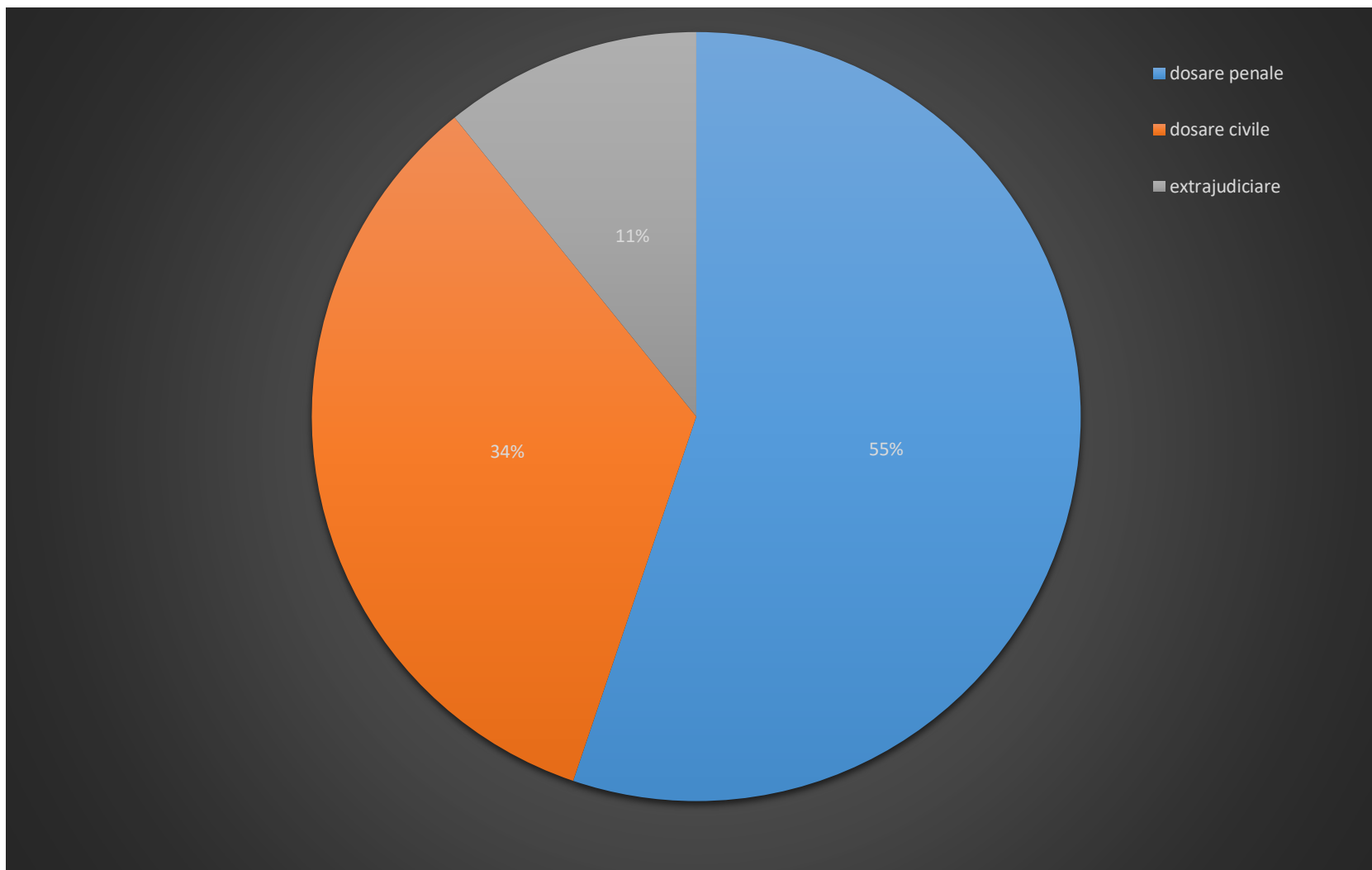
Prezentarea grafică a rezultatelor activității CNEJ în a. 2022-2024



Rezultatele comparative a expertizelor judiciare efectuate în anii 2023 -2024 în cadrul Laboratoarele de expertize judiciare



Repartizarea rapoartelor de expertiză după tipurile de dosare în anul 2024



Repartizarea rapoartelor de expertiză după complexitatea acestora în anul 2024

